



Ringstraße 14
5221 Lochen am See
Pol. Bez. Braunau am Inn, O.Ö.
Tel.: +43(0)7745/8255
Fax: +43(0)7745/8255-22
Mail:
gemeinde@lochen.ooe.gv.at
Web: www.lochen.at

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht

-

Unser Zeichen, Sachbearbeiter
2120-2024/TH

Datum
04.07.2024

Stellenausschreibung

Gemäß Übertragungsverordnung vom 15.09.2022 wird vom Bürgermeister der Gemeinde Lochen am See auf Grundlage der § 8 und § 9 OÖ. GDG 2002, LGBl. Nr. 52/2002 i.d.g.F., folgender Dienstposten ausgeschrieben:

Mitarbeiter/in für die Reinigung des Turnhallentraktes der Mittelschule

Entlohnung: Vertragsbedienstetenstelle, Funktionslaufbahn GD 25.1, € 2.231,40 bei Vollzeitbeschäftigung; (bei anrechenbaren Vordienstzeiten entsprechend höher), Zulage für den Handwerklichen Dienst

Dienstbeginn: ab 01.12.2024

Beschäftigungsausmaß: 20 Stunden/Woche, unbefristet

Arbeitszeit: Montag bis Freitag,
Festlegung der Arbeitszeit in Absprache mit Dienstgeber

Dienststelle: Turnhallentrakt in der Mittelschule Lochen am See

Aufgabenbereich:
Laufende Unterhaltsreinigung in Turnsaal, Garderoben, Sanitärbereiche
Urlaubs- und Krankenstandsvertretung in diversen Gemeindeeinrichtungen

Allgemeine Anstellungserfordernisse:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU-Mitgliedstaates
- gesundheitliche und persönliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Gute Deutschsprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Lebensalter von mindestens 18 Jahre
- Volle Handlungsfähigkeit
- Einwandfreies Vorleben
- bei männlichen Bewerbern: Nachweis über den absolvierten Präsenz- bzw. Zivildienst

Besondere wünschenswerte Aufnahmevoraussetzungen:

- Grundkenntnisse über Wirkung und Anwendung von Reinigungsmittel- und Geräten
- Freundlichkeit und Hilfsbereitschaft
- gute Umgangsformen
- Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Einschulung vor Ort
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein angenehmes Betriebsklima
- Sozialversicherung bei der OÖ KFG

Die Anstellung erfolgt nach den für die Bediensteten der Gemeinde geltenden einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen.

Die Bewerbungen sind bis spätestens 11.09.2024 schriftlich im Gemeindeamt Lochen am See einzubringen.

Für Rückfragen steht Ihnen AL Thomas Hofbauer (thomas.hofbauer@lochen.ooe.gv.at) Tel.: 07745-8255-20) zur Verfügung.

Folgende Unterlagen sind dem Bewerbungsschreiben anzuschließen:

Lebenslauf, Strafregisterbescheinigung, Zeugnisse über abgeschlossene Schul- und Berufsausbildungen, Arbeitsbestätigungen, Kopien Führerschein

Der Bürgermeister:

Alfred Scherr

Angeschlagen am:

Abgenommen am: